

Fernstudiengang
**Fachkraft für
Veranstaltungen,
Messe & Kongress**



Fachkraft für Veranstaltungen, Messe & Kongress

Studienziel

Diese Aus- und Weiterbildung ermöglicht Ihnen den beruflichen Ein- oder Aufstieg in die **Messe- und Veranstaltungsindustrie**. Dieser Dienstleistungsbereich expandiert in unserer exportorientierten Volkswirtschaft überproportional. **Weitere Karrierechancen** ergeben sich im Tourismus und der Eventorganisation. Als **Messe-, Kongress- und Eventfachkraft** sind Sie für die reibungslose Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung einer Veranstaltung verantwortlich. Mit unserem Abschluss verfügen Sie über das notwendige, praxisnahe Fachwissen um alle Aufgaben bei der Organisation einer Veranstaltung zusammenzuführen. Typische Anstellungsbereiche sind Veranstaltungsagenturen, Messegesellschaften, Reiseveranstalter oder die Tagungshotellerie.

Teilnahmevoraussetzungen

- Mindestalter 18 Jahre
- Mittlerer Bildungsabschluss oder eine abgeschlossene Berufsausbildung
- Fremdsprachkenntnisse, vorzugsweise in Englisch, Spanisch, Italienisch oder Französisch
- Weltoffenheit, positive Ausstrahlung
- Serviceorientierung, Belastbarkeit, Teamfähigkeit und Organisationstalent
- Kenntnisse im Umgang mit MS-Office, Internetanschluss (vorteilhaft)

Profil

- Teilnehmer ohne Vorkenntnisse, die im Bereich Messeplanung, Kongressorganisation oder in der Eventbranche tätig werden möchten
- Berufstätige, die sich beruflich neu orientieren möchten
- Praktiker, die durch gezielte Weiterbildung mehr erreichen möchten
- Touristiker, die sich für neue Aufgaben qualifizieren und spezialisieren möchten
- Hochschulstudenten, die praxisorientiertes Fachwissen erwerben möchten

Tätigkeitsbereiche

- Eventveranstalter und Incentiveagenturen
- Stadtmarketing, Kommunalismus
- Messegesellschaften, Kongresscenter, Stadthallen
- Kongressreiseveranstalter, Tagungshotellerie, Wirtschaftsverbände u. a.

Weiterbildungsform & Prüfung

- Fernstudium mit 6 gebundenen Lehrheften, Linksammlung
- Fachzeitschriften
- Regelmäßige schriftliche Einsendearbeiten
- Schriftliche Abschlussprüfung
- Monatlicher Beginn, durchschnittliche Studiendauer 6 – 8 Monate
- E-Learning möglich, 5 % Ermäßigung

Studienbetreuung

Grit Lippmann, Diplom Kauffrau, Messe- & Veranstaltungsmanagement

Gebühren & Rabatte

1.120,00 €, zahlbar in 7 gleichen Raten á 160,00 €
10 % Rabatt für Azubis, Studenten, Geringverdiener und bei Arbeitslosigkeit
10 % Reduktion für DRV-Mitglieder, Mitarbeiter aus Reise und Touristik.
Öffentlich rechtlich geförderte Fernlehrgänge sind nicht weiter rabattierbar.

Abschluss & Zeugnis

FernAkademie Touristik

Diplom zur Messe-, Kongress- & Veranstaltungsfachkraft

Lehrplan-Übersicht

Die Aufstellung vermittelt Ihnen einen Überblick (Auszüge) über die Lerninhalte und die Themen in den Lehrbriefen. Da die Inhalte regelmäßig aktualisiert werden, können geringfügige Themenabweichungen auftreten.

Unsere Lehrbriefe sind formal identisch aufgebaut, so finden Sie sich immer schnell zurecht. Am Ende jeder Lektion finden Sie die Prüfungsaufgaben, das Glossar und ein Literaturverzeichnis. Fordern Sie Ihre Musterlektion an, auch per Download unter www.fernakademie-touristik.de

Lehrbrief 1. Monat

Einführung in die Messe-, Kongress- & Veranstaltungswirtschaft

- Berufswelt- und Berufsbilder
- Projektmanagement
- Tourismus & Veranstaltungswirtschaft
- Messe- und Tagungsplatz Deutschland
- Fachmessen

1a. Kommentierte Linksammlung

- Webkataloge
- Verbände und Institutionen
- Kongresszentren
- Referenten & Großevents

Lehrbrief 2. Monat

Der Veranstaltungsmarkt

- Grundlagen des Eventmarktes
- Wirtschaftliche Effekte
- Marktüberblick & Marktbeteiligte
- Kongress- und Tagungsstätten
- Rechte, Versicherungen und Haftung im Veranstaltungswesen

Lehrbrief 3. Monat

Organisation von Messen, Kongressen & Events

- Messen, Tagungen und Kongresse
- Grundsatzplanung
- Sitzungs- und Versammlungsformen
- Moderatoren und Referenten
- Messestandplanung, Personal, Gestaltung, Pressearbeit

Lehrbrief 4. Monat

Veranstaltungstechnik

- Konferenztechnik
- Messtechnik
- Kommunikationstechnik
- Webseitenverzeichnis

4a. Tagungs- und Veranstaltungsgastronomie

- Grundlagen der Gastronomie
- Messe- und Eventgastronomie
- Kongressgastronomie
- Hotellerie & Tagungshotellerie

Lehrbrief 5. Monat

Veranstaltungsmarketing und -finanzierung

- Definition Marketing
- Marketinginstrumente
- Veranstaltungsmarketing
- Budgetierung & Kalkulation von Veranstaltungen
- Finanzierung von Events

Lehrbrief 6. Monat

Inszenierung von Events & Eventmarketing

- Charakteristika von Events, Veranstaltungsformen
- Wachsende Bedeutung von Veranstaltungen
- Management von Marketingevents
- Eventagenturen, Aufgaben- und Geschäftsfelder
- Praxisbeispiel, Inszenierung eines Events
- Checklisten

Studienausweis

Der FernAkademie Touristik-Studienausweis!

Mit dem Studienausweis gibt es Ermäßigungen bei Reisemessen, bei touristischen Seminaren, bei dem Bezug von Fachliteratur und mehr.

FERNAKADEMIE
TOURISTIK



Allensteiner Straße 34
48157 Münster

Telefon 02 51/2 37 33 06

Fax 02 51/2 37 31 00

E-Mail mail@fernakademie-touristik.de

Internet

www.fernakademie-touristik.de

www.touristik-englisch.de