

Fernstudiengang

# Fachkraft für Veranstaltungen, Messe & Kongress



Alle Lehrgänge auch online per E-Learning möglich!



# Fachkraft für Veranstaltungen, Messe & Kongress

## Studienziel

Diese Aus- und Weiterbildung ermöglicht Ihnen den beruflichen Ein- oder Aufstieg in die **Messe- und Veranstaltungsindustrie**. Dieser Dienstleistungsbereich expandiert in unserer exportorientierten Volkswirtschaft überproportional. **Weitere Karrierechancen** ergeben sich im Tourismus und der Eventorganisation. Als **Messe-, Kongress- und Eventfachkraft** sind Sie für die reibungslose Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung einer Veranstaltung verantwortlich. Mit unserem Abschluss verfügen Sie über das notwendige, praxisnahe Fachwissen um alle Aufgaben bei der Organisation einer Veranstaltung zusammenzuführen. Typische Anstellungsbereiche sind Veranstaltungsagenturen, Messegesellschaften, Reiseveranstalter oder die Tagungshotellerie.

## Teilnahmevoraussetzungen

- Mindestalter 18 Jahre
- Mittlerer Bildungsabschluss oder eine abgeschlossene Berufsausbildung
- Fremdsprachkenntnisse, vorzugsweise in Englisch, Spanisch, Italienisch oder Französisch
- Örtliche Unabhängigkeit, Mobilität
- Weltoffenheit, positive Ausstrahlung
- Serviceorientierung, Belastbarkeit, Teamfähigkeit und Organisationstalent
- Kenntnisse im Umgang mit MS-Office, Internetanschluss (vorteilhaft)

## Profil

- Teilnehmer ohne Vorkenntnisse, die im Bereich Messeplanung, Kongressorganisation oder in der Eventbranche tätig werden möchten
- Berufstätige, die sich beruflich neu orientieren möchten
- Praktiker, die durch gezielte Weiterbildung mehr erreichen möchten
- Touristiker, die sich für neue Aufgaben qualifizieren und spezialisieren möchten
- Hochschulstudenten, die praxisorientiertes Fachwissen erwerben möchten

## Tätigkeitsbereiche

- Eventveranstalter und Incentiveagenturen
- Stadtmarketing, Kommunalismus
- Messegesellschaften, Kongresscenter, Stadthallen
- Kongressreiseveranstalter, Tagungshotellerie, Wirtschaftsverbände u. a.

## Weiterbildungsform & Prüfung

- Fernstudium mit 6 gebundenen Lehrheften, Linksammlung
- Fachzeitschriften
- Regelmäßige schriftliche Einsendearbeiten
- Schriftliche Abschlussprüfung
- Monatlicher Beginn, durchschnittliche Studiendauer 6 – 8 Monate
- E-Learning möglich, 5 % Ermäßigung

## Studienbetreuung

**Grit Lippmann**, Diplom Kauffrau, Messe- & Veranstaltungsmanagement

## Gebühren & Rabatte

1.050,00 €, zahlbar in 7 gleichen Raten á 150,00 €  
10 % Rabatt für Azubis, Studenten, Geringverdiener und bei Arbeitslosigkeit  
10 % Reduktion für DRV-Mitglieder

## Abschluss & Zeugnis

FernAkademie Touristik  
**Diplom zur Messe-, Kongress- & Veranstaltungsfachkraft**

# Lehrplan-Übersicht

Die Aufstellung vermittelt Ihnen einen Überblick (Auszüge) über die Lerninhalte und die Themen in den Lehrbriefen. Da die Inhalte regelmäßig aktualisiert werden, können geringfügige Themenabweichungen auftreten.

Unsere Lehrbriefe sind formal identisch aufgebaut, so finden Sie sich immer schnell zurecht. Am Ende jeder Lektion finden Sie die Prüfungsaufgaben, das Glossar und ein Literaturverzeichnis. Fordern Sie Ihre Musterlektion an, auch per Download unter [www.fernakademie-touristik.de](http://www.fernakademie-touristik.de)

## Lehrbrief 1. Monat

### Einführung in die Messe-, Kongress- & Veranstaltungswirtschaft

- Berufswelt- und Berufsbilder
- Projektmanagement
- Tourismus & Veranstaltungswirtschaft
- Messe- und Tagungsplatz Deutschland
- Fachmessen

#### 1a. Kommentierte Linksammlung

- Webkataloge
- Verbände und Institutionen
- Kongresszentren
- Referenten & Großevents

## Lehrbrief 2. Monat

### Der Veranstaltungsmarkt

- Grundlagen des Eventmarktes
- Wirtschaftliche Effekte
- Marktüberblick & Marktbeteiligte
- Kongress- und Tagungsstätten
- Rechte, Versicherungen und Haftung im Veranstaltungswesen

## Lehrbrief 3. Monat

### Organisation von Messen, Kongressen & Events

- Messen, Tagungen und Kongresse
- Grundsatzplanung
- Sitzungs- und Versammlungsformen
- Moderatoren und Referenten
- Messestandplanung, Personal, Gestaltung, Pressearbeit

## Lehrbrief 4. Monat

### Veranstaltungstechnik

- Konferenztechnik
- Messtechnik
- Kommunikationstechnik
- Webseitenverzeichnis

#### 4a. Tagungs- und Veranstaltungsgastronomie

- Grundlagen der Gastronomie
- Messe- und Eventgastronomie
- Kongressgastronomie
- Hotellerie & Tagungshotellerie

## Lehrbrief 5. Monat

### Veranstaltungsmarketing- und finanzierung

- Definition Marketing
- Marketinginstrumente
- Veranstaltungsmarketing
- Budgetierung & Kalkulation von Veranstaltungen
- Finanzierung von Events

## Lehrbrief 6. Monat

### Inszenierung von Events & Eventmarketing

- Charakteristika von Events, Veranstaltungsformen
- Wachsende Bedeutung von Veranstaltungen
- Management von Marketingevents
- Eventagenturen, Aufgaben- und Geschäftsfelder
- Praxisbeispiel, Inszenierung eines Events
- Checklisten

## Studienausweis

### Der FernAkademie Touristik-Studienausweis!

Mit dem Studienausweis gibt es Ermäßigungen bei Reisemessen, bei touristischen Seminaren, bei dem Bezug von Fachliteratur und mehr.

**FERNAKADEMIE**  
**TOURISTIK**



Allensteiner Straße 34  
48157 Münster

**Telefon** 02 51/2 37 33 06

**Fax** 02 51/1 32 13 77

**E-Mail** mail@fernakademie-touristik.de

#### **Internet**

▶ [www.fernakademie-touristik.de](http://www.fernakademie-touristik.de)

▶ [www.touristik-englisch.de](http://www.touristik-englisch.de)

▶ [www.auslandspraktikum-touristik.de](http://www.auslandspraktikum-touristik.de)